

Uddannelsesplan for Bavnehøjskolen, Favrskov

Denne uddannelsesplan er bygget op således, at den kan læses af studerende på alle 4 årgange, og den kan informere uddannelseslærere om, hvordan praktik udfolder sig på skolen. I Del 1 kan I læse en introduktion til uddannelsesplanen og forhold omkring skolen. I del 2 beskrives det særlige ved at være i praktik på henholdsvis 1., 2., 3. og 4. årgang.

Indhold

Del 1:	3
Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?.....	3
Præsentation af skolen	4
Skolen som uddannelsessted	4
Samarbejde mellem skolearena og campusarena.....	5
Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb	5
Praktiske informationer	5
Del 2:	7
Særligt om 1. årgang.....	7
1. årgangspraktik – <i>den medvirkende iagttager</i>	7
Mål og dimensioner af lærerrollen	7
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar	7
Praktikdage 1:	7
Praktikuger (3 sammenhængende uger):.....	9
Praktikdage 2:	9
Andre studieaktiviteter	10
Særligt om 2. års praktik	10
2.årgangs praktik – <i>den undersøgende deltager</i>	10
Mål og dimensioner af lærerrollen	11
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar	11
Andre studieaktiviteter	12
Særligt om 3. årgang.....	13
3. årgangspraktik – <i>den reflekterende udøver</i>	13
Mål og dimensioner af lærerrollen	13
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar	13

Andre studieaktiviteter	14
Særligt om 4. årgangs praktik.....	14
4. årgangspraktik – <i>den selvstændige og velbegrundede initiativtager</i>	14
Mål og dimensioner af lærerrollen	15
Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar	15
Andre studieaktiviteter	16

Del 1:

Introduktion – hvad er en uddannelsesplan?

I henhold til Bekendtgørelsen skal alle uddannelsesskoler have en uddannelsesplan. Planen giver et samlet billede af, hvordan skolen håndterer uddannelsesopgaven, så de studerende får et klart indtryk af, hvad det vil sige at være i praktik netop dér. Planen kommunikerer desuden til uddannelseslærere, uddannelsesansvarlige, skoleledelse og LIA-undervisere, og giver alle parter viden om skolens didaktiske valg i forhold til af have lærerstuderende i integreret praktik.

Planen fungerer som en slags forventningsafstemning mellem praktikkens mange parter på hhv. skole- og campusarena. Det er op til parterne i og omkring praktikken at give planen liv i de forskellige didaktiske rum i og omkring praktikken, så planen kommer til at spille en meningsfuld rolle for alle parter i en travl hverdag.

Den enkelte skoles uddannelsesplan er uploadet på Praktikportalen. Uddannelsesplanen genbesøges årligt af uddannelsesskolen og ved rettelser indsendes uddannelsesplanen til Heidi Mikkelsen (hemi@via.dk) fra praktikteamet.

Rammer for praktik og progression

Skolen tilrettelægger praktikken som et fuldtidsstudie med mødepligt. Det anbefales, at studerende på alle fire årgange deltager imellem 12 og 16 lektioner om ugen, som en del af deres arbejdsplan. Der kan dog være variationer i omfanget, eksempelvis i forbindelse med temauger, fagdage og lignende. Praktikdagene på 1. årgang kan afspejle samme omfang dog svarende til 2 ugentlige dage (5-7 lektioner).

Som udgangspunkt vil størrelsen af praktikgruppen følge nedenstående *kvantitative progression*:

1.årgang	2. årgang	3. årgang	4. årgang
3-4 studerende/gruppe	3-4 studerende/gruppe	2 studerende/gruppe	1 studerende/gruppe
12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge	12-16 lektioner/uge

Den løbende reduktion i gruppestørrelsen udgør en betydelig progression i den studerendes ansvar for lektionerne.

Praktikken har også en *kvalitativ progression*, som er beskrevet i praktikkens mål - fra den medvirkende iagttagelse på 1. årgang til den selvstændige velbegrundede initiativtager på 4. årgang. I den kvalitative progression ligger således, at den studerende kan varetage forskellige roller i undervisningen.

Ud over undervisningen indgår den studerende desuden i andre lærerrelaterede opgaver som en del af arbejdsplanen. Det kan for eksempel være gårdvagter, skole-hjem-samarbejde, tværprofessionelt samarbejde, deltagelse i møder eller andre aktiviteter, der understøtter skolens daglige drift og pædagogiske praksis. Også her tænkes i en progression ift. indsigt og ansvar.

Se Praktikhåndbogen, der udgives årligt omkring sommerferien af Praktikteamet, for nærmere beskrivelse af rammerne for praktik - både generelt og for den enkelte årgang.

Præsentation af skolen

Bavnehøjskolen er en 1-2 sporet skole organiseret med aldersblandet undervisning på 0.-2. årgang og traditionel klassesdannelse fra 3.-6. årgang.

På Bavnehøjskolen præges hverdagen af en anerkendende kultur, hvor værdierne respekt, trivsel, dannelse, fællesskab og læring er bærende elementer for alle aktiviteter mellem elever, forældre og personale. Der lægges stor vægt på et respektfuldt samarbejde mellem alle skolens faggrupper.

Skolen har god opbakning fra en meget engageret og deltagende forældregruppe og skolebestyrelse. Også hér lægges vægt på et respektfuldt og åbent samarbejde mellem alle parter. Som en del af det åbne og tætte samarbejde, tilbyder skoleledelsen f.eks. en personlig samtale med alle nye forældre, inden børnenes skolestart i marts.

Der arbejdes målrettet med de gode overgange, fra børnehave til skole, mellem skolens afdelinger og til overbygningen på Hadsten Skole.

På skolens [hjemmeside](#) findes bl.a. beskrivelser af afdelinger og skolens principper.

Skolen som uddannelsessted

Uddannelsesansvarlig på Bavnehøjskolen er viceskoleleder Heidi Østergaard Olsen. Den uddannelsesansvarlig, står for det koordinerende praktiske arbejde, men varetager også vejledning af de studerende. Heidi kan kontaktes via mail heol@favrskov.dk eller 8964 4703.

På Bavnehøjskolen bliver man uddannelseslærer fordi man har lyst til at bruge sig selv og dele ud af sin viden og erfaring til de studerende. Uddannelseslæreren er desuden klar over, at det er en givende opgave. At give vejledning ud fra egne synspunkter og egen klasse, men med den studerende som underviser, er udviklende og tankevækkende. Det vil altid sætte en innovativ proces i gang hos uddannelseslæreren. Da det ikke er alle uddannelseslærere der har praktiklæreruddannelsen, afholdes der jævnligt informationsmøder, hvor den uddannelsesansvarlige sørger for at alle er klædt på til den opgave, det er at være i didaktisk dialog med kommende kolleger.

Der er ca. 35 ansatte på skolen, fordelt på lærere, pædagoger samt teknisk personale. Lærerne er primært tilknyttet én afdeling, men kan være faglærere i en anden afdeling. I indskolingen samarbejder lærere og pædagogerne i teams bestående af to-tre makkerklasser. Der er skemalagt teammøde en gang ugentligt. På mellemtrinnet er lærerne organiseret i årgangsteams. Derudover afholdes bl.a. fagudvalgsmøder, personalemøder og afdelingsmøder. Torsdag er fast mødedag, hvor der ofte er møder om eftermiddagen.

Studerende i praktik på Bavnehøjskolen betragtes som trædende ind i rollen som lærere. Dvs. at der stilles samme forventninger til adfærd, påklædning, sprog, etik og tavshedspligt som til øvrige professionelle medarbejdere på skolen. Dette ses selvfølgelig i lyset af, at den studerende øver sig i professionen som lærer og får vejledning og støtte heri gennem praktikopholdet.

Husk at I som studerende får præsenteret jer selv på AULA og i det hele taget at bruge AULA til kommunikation med både kolleger, forældre og elever.

Den studerende må forvente eftermiddagsmøder og aftenmøder. Vi forventer at I deltager i disse møder, for at få det største udbytte af praktikken og komme så tæt på en lærers virkelighed som muligt.

Det forventes at den studerende udvikler kompetencer i overensstemmelse med teambaseret samarbejde bl.a. vedr. forberedelse, gennemførelse og evaluering af undervisning.

Den studerende forventes at udvikle kompetencer i at benytte IT-teknologi som et naturligt didaktisk læremiddel.

Hvis den studerende ønsker at benytte videooptagelser eller fotos i forbindelse med praktikforløbet, indhentes tilladelser til dette hos forældrene i et samarbejde mellem den studerende og de relevante lærere.

Den studerende forventes at planlægge, gennemføre og evaluere de fleste undervisningslektioner, evt. i samarbejde med en medstuderende og altid under vejledning af en uddannelseslærer.

Det er et fuldtidsstudie at være studerende på Bavnehøjskolen. Dagen vil veksle mellem planlagt undervisning, observation af undervisning, gruppedrøftelser, individuel forberedelse, tilsyn, vejledning m.m.

Samarbejde mellem skolearena og campusarena

Samarbejdet mellem skolen og LIA angår forhold som eksempelvis portfolio, indsamling af data (GDPR), samarbejds-møder, førsteårsprøve og evt. professionsprøve, deling af fagsprog, refleksionssamtaler med mere.

Afslutning og indstilling til godkendelse af et praktikforløb

På hver årgang afsluttes praktikforløbet med et evalueringsmøde mellem studerende og uddannelsesskole. Hensigten med mødet er at få et evaluerende tilbageblik på praktikken for begge parter. I forhold til vurderingen af den studerende i praktikken samtales der om praktikkens forløb og den studerendes udvikling, og hvad den studerende skal have fokus på fremadrettet.

Vurderingen af, om et praktikforløb kan indstilles til godkendelse, sker ud fra den studerendes opfyldelse af mødepligt, praktikkens mål og de dimensioner, der er i forgrunden på den pågældende årgang. Denne vurdering foretages løbende gennem hele praktikken, så der kan iværksættes foranstaltninger, så snart en studerende bevæger sig mod en indstilling til et ikke-godkendt praktikforløb. Hvis en studerende viser tegn på ikke at leve op til de beskrevne krav, indkalder uddannelsesskolen den studerende til en særlig vejledningssamtale med deltagelse af den studerende, den praktikansvarlige LIA-underviser og en uddannelsesansvarlig og/eller uddannelseslærer fra skolen. Processen er yderligere beskrevet i Praktikhåndbogen.

Praktiske informationer

Børneattest og straffeattest indhentes af Bavnehøjskolen. Den studerende skal underskrive attesterne i e-Boks.

Skolen råder over 3 kopimaskiner som også fungerer som printere. Der skal ikke benyttes kode. Brug venligst kun farvekopi ved behov og altid med omtanke.

Der er gratis kaffe/te i klynge D. Derudover er der rundstykker eller franskbrød om fredagen, for dem der er tilmeldt denne ordning. Ønsker du at deltage i denne brøddordning, skal der tilmeldes og betales til den uddannelsesansvarlige.

Ved sygdom skal du ringe til skolens tlf. 89 64 47 00 eller skrive en mail på AULA, mailen sendes til ledelsen. Alternativt kan der sendes sms til viceskolelederen på 51 54 22 19. Sygemeldinger foretages inden kl. 6.45 og gentages dagligt ved flere dages sygdom.

Du har to muligheder for at bruge Bavnehøjskolens netværk. Hvis du medbringer din egen PC skal du gå på www.favrhot.dk. Her skal du logge på med dit unilogin (du skal benytte unilogin på Favrskovs IDP adgang). Hvis du benytter en af skolens Pc'er skal du også bruge dit personlige unilogin. Husk at logge af efterfølgende.

Husk at du har tavshedspligt. Snak f.eks. ikke om praktikken med navne etc. på vej hjem i bussen eller hjemme hos familien.

Den studerende forventes at være på skolen i 35 timer i løbet af ugen, medmindre andet aftales. Mødetiden er fra kl. 7.50, sluttidspunkt afhænger af hvilket lærerskema der følges. Vær opmærksom på, at der er mødedag om torsdagen indtil kl. 15.45 samt at en skoledags længde kan variere pga. aftenmøder. Mødetid aftales altid med uddannelsesansvarlige, ligesom omfanget af lektioner, observationer og vejledningstimer.

Hvis du har spørgsmål vedr. praktikken på Bavnehøjskolen, er du velkommen til at kontakte skolens viceskoleleder/ uddannelsesansvarlig (kontaktoplysninger nedenfor) eller orientere dig i skolens velkomstfolder for lærerstuderende.

Heidi Østergaard Olsen

heol@favrskov.dk eller via AULA.

Del 2:

Særligt om 1. årgang

1. årgangspraktik – den medvirkende iagttager.

Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og ”Pædagogik og almen didaktik” (grundfaget). Studerende kommer som udgangspunkt på skolen i grupper af 3-4 studerende med samme 1. undervisningsfag.

Mål og dimensioner af lærerrollen

Den medvirkende iagttager



Mål
Den studerende kan...

- ...identificere og indsamle relevant viden om læreres planlægning og undervisning.
- ...planlægge, gennemføre og evaluere mindre undervisningssekvenser og kan redegøre for sine didaktiske overvejelser.
- ...forstå og reflektere over sin egen rolle som lærer.



Undersøgelseskompetence:
Begyndende erfaringer med at undersøge og beskrive egen og andres praksis. Begyndende erfaringer med observation og begyndende erfaringer med undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

Praktikdage 1:

På 1. årgang forventes det, at de studerende i praktikgruppen udviser fælles nysgerrighed og interesse for skolens daglige liv samt lærerens rolle og handlemuligheder – både i undervisningen og i andre sammenhænge. Observationer udgør derfor en central del af praktikdagene, hvor praktikgruppen følger uddannelseslæreren i både undervisningssituationer og øvrige læreropgaver. De studerende har fokus på, hvordan læreren agerer i skolehverdagen, og gennem samtaler med lærere opnår de indsigt i planlægning, undervisning og pædagogisk praksis.

I undervisningen har de studerende ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere enkelte mindre undervisningssekvenser i samarbejde med uddannelseslæreren. Praktikgruppens didaktiske overvejelser og erfaringer fra undervisningen reflekteres efterfølgende i dialog med uddannelseslæreren.

De første 2 praktikdage på Bavnehøjskolen, vil bærer præg af introduktion og observation. Programmet vil indeholde nedenstående elementer:

- Uddannelsesansvarlige tager imod, byder velkommen og viser rundt.
- Intro og forventningsafstemning.
- Den studerende og uddannelsesansvarlige drøfter den studerendes eventuelle ønsker til arbejdsplanen. (Den del der ligger ud over skemalagt undervisning).
- Den studerende får udleveret skema og bliver introduceret til AULA samt praktiske forhold i forbindelse med praktikken.
- Den studerende præsenteres for skolens ledelse samt personale.
- Den studerende mødes med sine praktiklærere.
- Den studerende møder de klasser der skal være omdrejningspunktet for praktikken.

De efterfølgende praktikdage 1 består dels af observation af undervisning, undervisning der er forberedt, gennemført og evalueret af den studerende samt andre læreropgaver. Programmet vil indeholde nedenstående elementer:

- Undervisning i klasser med uddannelseslærer.
- Observation i klasser – ingen undervisning ingen vejledning.
- Vejledning med uddannelseslærer (1-2 gange i løbet af praktikdagene)
- Deltagelse i relevante møder i samarbejdet med lærerkolleger.
- Deltagelse i forældresamarbejde.

Varetagelse af tilsynsopgaver.

Praktikuger (3 sammenhængende uger):

I praktikugerne intensiveres praktikgruppens iagttagelser af skolens daglige liv, herunder lærerens rolle som leder og didaktiker. Dilemmaer og andre iagttagelser vælges ud, beskrives og analyseres med lærerfagligt sprog fra skole- og campusarena. Udvalgte dele af dette arbejde dokumenteres og fastholdes i den enkelte studerendes portfolio.

I undervisningen får de studerende gradvist et større ansvar. Det kan blandt andet komme til udtryk ved, at de i højere grad fungerer som støtte for læreren og deltager aktivt i planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisningssekvenser – og i nogle tilfælde hele lektioner. Der gives sparring og vejledning fra især uddannelseslæreren, og det forventes, at studerende reflekterer over egen og andres praksis samt dimensionerne af lærerrollen og kan afprøve justeringer i sin undervisning på baggrund af erfaret praksis, vejledning og teori.

I blokpraktikken er der fokus på den studerendes undervisningsfag. Blokpraktikken består af nedenstående elementer:

- Undervisning i klasser med uddannelseslærer.
- Observation i klasser – ingen undervisning ingen vejledning.
- Vejledning med uddannelseslærer (1 gang ugentligt).
- Deltagelse i relevante møder i samarbejdet med lærerkolleger.
- Deltagelse i forældresamarbejde.
- Varetagelse af tilsynsopgaver.
- Arbejde med evt. praktikopgave fra seminarieret.
- Arbejde med relevante opgaver givet af praktikskolen (sætte sig ind i teori, lave observationer mv.)

Refleksionssamtale.

Praktikdage 2:

I praktikdage 2 fastholdes ansvaret for at deltage som lærerstøtte og for at planlægge, gennemføre og evaluere sekvenser eller lektioner sammen med praktikgruppen. Der gives sparring og vejledning fra uddannelseslæreren, og det forventes, at studerende reflekterer over egen og andres praksis med opmærksomhed på brug af fagsprog.

Praktikdage 2 understøtter desuden, at de studerende får mulighed for at undersøge egen og andres praksis samt lærerfaglige problemstillinger – evt. med sigte på førsteårsprøve. Her rettes de studerendes opmærksomhed mod den mangfoldighed af opgaver et lærerarbejde består i.

De studerende kan i praktikdage 2 få mulighed for at deltage i undervisning i de fag, de har valgt som deres andet og tredje undervisningsfag.

Samlet set vil arbejdsplanen kunne fokusere på både undervisning, undersøgelser af de lærerfaglige tematikker, som de studerende ønsker at undersøge i forbindelse med førsteårsopgaven samt give indblik i nye undervisningsfag.

Andre studieaktiviteter

Den studerende skal ud over undervisningen deltage i andre læreropgaver som eksempelvis gårdvagter, deltagelse i møder mm.

På Bavnehøjskolen indebærer dette følgende for studerende på 1. årgang:

- Fælles forberedelse med team.
- Tilsyn i elevpauser.
- Tilsyn med faglokaler.
- Forældresamarbejde (samtaler, meddelelsesbog, forældremøder, møder med fagprofessionelle).
- Personalemøder, afdelingsmøder, årgangsmøder og fagmøder.
- Læse- og matematikkonferencer.
- Alternativer dage og emneuger. (F.eks. skolefest, motionsløb og Store Oprydningsdag).

De studerende kan deltage i ovenstående som aktiv lyttende, men de kan også blive inviteret ind omkring planlægning af aktiviteterne.


Særligt om 2. års praktik

2.årgangs praktik – *den undersøgende deltager*

Praktikken på 2. årgang er tilrettelagt som et udstrakt praktikforløb med 2 blokpraktikker – en periode på 3 uger i efterårssemesteret og en periode på 3 uger i forårssemesteret. Praktikken er tilknyttet Dansk, Matematik eller Engelsk (1. undervisningsfag) og Pædagogisk psykologi, inklusion og specialpædagogik (grundfaget).

Mål og dimensioner af lærerrollen

Den undersøgende deltager



Mål
Den studerende kan...

- ...i samarbejde med andre, forholde sig undersøgende om planlægning, gennemførelse og evaluering af undervisning.
- ...med baggrund i almen- og fagdidaktiske tilgange og perspektiver, indgå i folkeskolens undervisning.
- ...indgå i samarbejdsrelationer.

Undersøgelseskompetence:
Øvelser i brug af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

- Fagperson
- Samarbejds-partner
- Relations-udvikler

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

På 2. årgang er praktikken udstrakt over to blokpraktikker – en periode på 3 uger i efterårssemesteret og en periode på 3 uger i forårssemesteret. Det forventes, at praktikgruppen har et ansvar for at planlægge, gennemføre og evaluere undervisningsforløb tilknyttet 1. undervisningsfaget. Dertil kommer undervisning i 2. undervisningsfaget, hvor de studerende kan få erfaringer, såfremt det er muligt på skolen. I begge fag tænkes i en progression i den studerendes ansvar for undervisning fra 1. til 2. blokpraktik. I undervisning tilknyttet 1. undervisningsfag kan progressionen gå fra begyndende til øvet erfaring med at planlægge, evaluere og gennemføre undervisning. I undervisning tilknyttet 2. undervisningsfag kan progressionen gå fra medvirkende iagttagelse til undersøgende deltager.

Der gives sparring og vejledning fra uddannelseslæreren til praktikgruppen, og uddannelseslæreren forventes at være til stede i undervisningen. Den enkelte studerende forventes at forholde sig nysgerrigt til og reflekterende over egen praksis med henblik på at udpege udfordringer i lærerarbejdet, som der med sparring fra uddannelseslærere og medstuderende kan handles konkret på for at udvikle praksis. Det betyder, at den studerende gives mulighed for at afprøve velbegrundede undervisningsforløb og efterfølgende reflektere og evt. redigere forløbene. Det betyder også, at den studerende afprøver og reflekterer over sin ledelse af undervisnings- og læringsfællesskaber og udvikle denne kompetence. På den baggrund identificeres nye handlemuligheder.

I vejledningen af studerende fokuseres desuden på de tre udvalgte dimensioner af lærerrollen på 2. årgang, nemlig *Læreren som fagperson*, *Læreren som samarbejdspartner* og *Læreren som relationsudvikler*. Dette gøres eksempelvis ved i fællesskab at reflektere over, hvordan man som lærer

kan være med til at vække elevernes faglige nysgerrighed, hvordan man kan skabe tillidsfulde relationer til eleverne, og ikke mindst hvordan man som lærer kan have glæde af (samt være medskabende af) en god samarbejdskultur.

Andre studieaktiviteter

Den studerende skal ud over undervisningen deltage i andre læreropgaver som eksempelvis gårdvagter, skole-hjem samarbejde, deltagelse i møder mm.

På Bavnehøjskolen indebærer dette følgende for studerende på 2. årgang:

På 2. årgang vil den studerende have mulighed for at deltage i samme studieaktiviteter som på 1. årgang:

Nedenstående elementer skal blot ses som eksempler:

- Fælles forberedelse med team.
- Tilsyn i elevpauser.
- Tilsyn med faglokaler.
- Forældresamarbejde (samtaler, meddelelsesbog, forældremøder, møder med fagprofessionelle).
- Personalemøder, afdelingsmøder, årgangsmøder og fagmøder.
- Læse- og matematikkonferencer.
- Alternativer dage og emneuger. (F.eks. skolefest og store oprydningsdage).

De studerende kan deltage i ovenstående som aktiv lyttende, men de kan også blive inviteret ind omkring planlægning af aktiviteterne.

Derudover vil der på 2. årgang være større mulighed for at deltage omkring specifikke opgaver:

- Melleformer
- Vejlederopgaver (matematik, dansk)
- DSA
- AKT
- Makervejledning
- Skolebibliotek

Særligt om 3. årgang

3. årgangspraktik – den reflekterende udøver.

Praktikken på 3. årgang er tilrettelagt som en 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende med samme 2. undervisningsfag fortrinsvis kommer i praktik parvis. Praktikken er tilknyttet 2. undervisningsfag og Livsoplysning (grundfag)

Mål og dimensioner af lærerrollen

Den reflekterende udøver



Mål

Den studerende kan...

- ...reflektere på et fagligt, pædagogisk og didaktisk grundlag over egne erfaringer og kompleksiteten i lærerarbejdet.
- ...inddrage viden fra de forskellige faglige perspektiver i en vekselvirkning mellem teori og praksis i udviklingen af professionel lærerfaglighed.
- ...lede et undervisnings- og læringsfællesskab.



Undersøgelseskompetence:
Analyse og anvendelse af teoretisk og videnskabelig viden til vurdering af teoretiske og praktiske problemstillinger, anvendelse af faglige og videnskabelige metoder til undersøgelse af lærerfaglige problemstillinger.

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

På 3. årgang forventes det, at praktikgruppen har et stort ansvar for selvstændigt og kompetent at planlægge, gennemføre og evaluere undervisningsforløbene for praktikperioden i både 2. undervisningsfaget og i 1. undervisningsfaget (i det omfang 1. undervisningsfaget fremgår af den studerendes arbejdsplan). Dertil kommer undervisning i 3. undervisningsfaget, hvor den studerende har et mindre ansvar (da den studerende kun har fulgt faget i 1 semester på Læreruddannelsen). Der kan være tale om ét eller flere undervisningsforløb i det enkelte fag afhængigt af indhold og mål for undervisningen. I det nødvendige omfang gives sparring og vejledning fra uddannelseslæreren og evt. lærerteam, og uddannelseslæreren forventes at være til stede i undervisningen.

Den studerende forventes at forholde sig nysgerrigt til og reflekterende over egen praksis med henblik på at udpege udfordringer i lærerarbejdet, som der med sparring fra uddannelseslærere og medstuderende kan handles konkret på for at udvikle praksis. Det betyder, at den studerende gives mulighed for at afprøve velbegrundede undervisningsforløb og efterfølgende reflektere og evt.

redigere forløbene. Det betyder også, at den studerende afprøver og reflekterer over sin ledelse af undervisnings- og læringsfællesskaber og udvikle denne kompetence. På den baggrund identificeres nye handlemuligheder.

I vejledningen af de studerende fokuseres desuden på de udvalgte dimensioner af lærerrollen på 3. årgang, nemlig *læreren som samtalepartner og retoriker* og *læreren som kulturskaber og kulturbærer*. Dette gøres eksempelvis ved i fællesskab at reflektere over formidlingen af indholdet i undervisningen samt hvordan den studerende kan give konstruktiv feedback, der både støtter og udfordrer eleverne.

Andre studieaktiviteter

Den studerende skal ud over undervisningen deltage i andre læreropgaver som eksempelvis gårdvagter, skole-hjem samarbejde, tværprofessionelt samarbejde, deltagelse i møder mm.

På Bavnehøjskolen indebærer dette følgende muligheder for studerende på 3. årgang:

Nedenstående elementer skal blot ses som eksempler:

- Fælles forberedelse med team.
- Tilsyn i elevpauser.
- Tilsyn med faglokaler.
- Forældresamarbejde (samtaler, meddelelsesbog, forældremøder, møder med fagprofessionelle).
- Personalemøder, afdelingsmøder, årgangsmøder og fagmøder.
- Læse- og matematikkonferencer.
- Alternativer dage og emneuger. (F.eks. skolefest og store oprydningsdag).
- Melleformer
- Vejlederopgaver (matematik, dansk)
- DSA
- AKT
- Makervejledning
- Skolebibliotek

De studerende kan deltage i ovenstående som aktiv lyttende, men de kan også blive inviteret ind omkring planlægning af aktiviteterne.

Særligt om 4. årgangs praktik

4. årgangspraktik – *den selvstændige og velbegrundede initiativtager*

Praktikken på 4. årgang er tilrettelagt som et 6 ugers sammenhængende forløb, hvor studerende kommer i individuelt tilrettelagt praktik. I praktikken er det 3. undervisningsfaget, der står i forgrunden. 1. og 2. undervisningsfaget er i baggrunden i arbejdet med indhold og mål vedr. Den integrerede praktik, og på 4. årgang foregår dette i samarbejde med grundfaget *Pædagogik og almen didaktik*.

Mål og dimensioner af lærerrollen

Den selvstændige og velbegrundede initiativtager



Mål

Den studerende kan...

...arbejde selvstændigt, ansvarligt og i samarbejde med andre om at planlægge, gennemføre, evaluere og udvikle undervisningsforløb.

...samarbejde med kolleger om at vurdere og håndtere praktiske problemstillinger.

...tage vidensbaserede og velbegrundede initiativer mhp. udvikling af professionel lærerfaglighed og dømmekraft.



Undersøger & udvikler af praksis



Myndigheds-person

Undersøgelseskompetence:

Begrundet anvendelse af faglige og videnskabelige metoder og viden til undersøgelse og vurdering af lærerfaglige problemstillinger mellem teori, empiri og praksis. Formidle undersøgelser af lærerfaglige problemstillinger mhp. identifikation af nye handlemuligheder.

Arbejdet frem mod målene – studieaktiviteter og ansvar

På 4. årgang forventes det, at den studerende har ansvaret for selvstændigt og kompetent at planlægge, gennemføre og evaluere samtlige undervisningsforløb for praktikperioden i både 3. undervisningsfaget og i 1. og 2. undervisningsfaget (i det omfang 1. og 2. undervisningsfaget fremgår af den studerendes arbejdsplan). Der kan være tale om ét eller flere undervisningsforløb i det enkelte fag afhængigt af indhold og mål for undervisningen. I det nødvendige omfang gives støtte fra uddannelseslæreren og evt. lærerteam.

I praktikperioden arbejdes henimod, at den studerende kan varetage undervisningen i udvalgte lektioner, uden at uddannelseslæreren er til stede i undervisningslokalet. Disse lektioner aftales i god tid, og læreren vil være inden for rækkevidde.

Den studerende vil i højere grad selvstændigt stå for at løse opståede konflikter og indgå med myndighed på skolen. Den studerende indgår aktivt i drøftelse af opståede problemstillinger med skolens personale, hvor normer, værdier og holdninger bringes i spil.

Den studerende forventes at forholde sig nysgerrigt og undersøgende til egen praksis med henblik på at udvikle praksis gennem konkrete handlinger. Det betyder, at den studerende gives mulighed for at afprøve velbegrundede undervisningsforløb og efterfølgende reflektere og evt. redigere forløbene. På den baggrund identificeres nye handlemuligheder.

I vejledningen fokuseres desuden på de udvalgte dimensioner af lærerrollen på 4. årgang, nemlig *læreren som undersøger og udvikler af praksis og læreren som myndighedsperson*. Dette gøres eksempelvis ved i fællesskab at være nysgerrig på undervisning og elevernes læring – at afprøve nye tilgange, justere undervisning på baggrund af evalueringer mm.

Andre studieaktiviteter

Den studerende skal ud over undervisningen deltage i andre læreropgaver som eksempelvis gårdvagter, skole-hjem samarbejde, tværprofessionelt samarbejde, deltagelse i møder mm.

På Bavnehøjskolen indebærer dette følgende muligheder for studerende på 4. årgang:

Nedenstående elementer skal blot ses som eksempler:

- Fælles forberedelse med team.
- Tilsyn i elevpauser.
- Tilsyn med faglokaler.
- Forældresamarbejde (samtaler, meddelelsesbog, forældremøder, møder med fagprofessionelle).
- Personalemøder, afdelingsmøder, årgangsmøder og fagmøder.
- Læse- og matematikkonferencer.
- Alternativer dage og emneuger. (F.eks. skolefest og store oprydningsdag).
- Melleformer.
- Vejlederopgaver (matematik, dansk).
- DSA
- AKT
- Makervejledning.
- Skolebibliotek.
- Udviklingsprojekter, f.eks. Co-teaching.

De studerende kan deltage i ovenstående som aktiv lyttende, men de kan også blive inviteret ind omkring planlægning af aktiviteterne.